

No. _____

業務用車両管理台帳

年 月 日 作成

登録番号 車両番号	所属		担当者	配車年月日	保管場所	料金	契約期間		
車種									
車台番号									
型式									
種別	購入 (リース)	購入日			自動車 検査 証	有効期間	車検費用 (円)		
用途		購入先							
乗車定員		担当者							
最大積載量		所在地	TEL						
排気量		価格 条件							
事故歴 年月	登録	所有者							
		使用者							
保険の種類	保険会社	証券No.	保険金額	定期点検整備記録					
自賠責保険			千円	年	月	点検 区分	修理箇所	点検 整備費 (円)	点検整備に 伴う修繕費 (円)
任意 保険	対人賠償		千円						
	対物賠償		千円						
	車両		千円						
	搭乗者		千円						
任意 保険 の 保 険 期 間	付保日	保険期日	付保費						
			円						
			円						
			円						
			円						
			円						
売却・ 破棄・ その他									